165 (3) 16 [illegible]

अति आवश्यक
महत्वपूर्ण / समयबद्ध

संख्या : शिक्षा (प्रा0)एच0 (6)3–10 / 2018
प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय,
हिमाचल प्रदेश ।

दिनांक शिमला– 171001 अगस्त, 2018

प्रेषित :–
1. समस्त उप निदेशक (उच्च शिक्षा), हिमाचल प्रदेश ।
2. समस्त उप निदेशक (प्रारम्भिक शिक्षा), हिमाचल प्रदेश ।

विषय :– "अटल स्कूल वर्दी योजना" के अन्तर्गत वर्ष 2018–19 में छात्र– छात्राओं को वर्दियों की आपूर्ति एवम् आवंटन के वारे दिशा–निर्देश।

महोदय,

उपरोक्त विषय पर आपको सूचित किया जाता है कि वर्ष 2018–19 में "अटल स्कूल वर्दी योजना" के अन्तर्गत कक्षा पहली से बांहरवी के सभी छात्र – छात्राओं को वर्दियों की आपूर्ति हेतू हिमाचल प्रदेश राज्य नागरिक आपूर्ति निगम द्वारा ई–निविदा (e-tender) की प्रकिया पूर्ण कर ली गई है, तथा शीघ्र ही उक्त निगम द्वारा वर्दियों की आपूर्ति हेतू आपूर्ति आदेश (Supply order)जारी किए जाएगें तथा तदोपरान्त यह अपेक्षित है, कि वर्दियों की आपूर्ति शिक्षा विभाग द्वारा चिन्हित किए गए प्रत्येक प्रात्तकर्ता अधिकारी (BEEOs/ Principals GSSS) के कार्यालय में सितम्बर माह के अन्त तक पहुंचने की सम्भावना है। अतः इस सन्दर्भ में आपको यह दिशा–निर्देश दिए जाते है कि आप अपने अधीनस्थ वर्दियों की प्राप्ति हेतू चिन्हित किए गए प्रत्येक प्रात्तकर्ता अधिकारी (Indenting Officer) 128 BPEOs/ 125 Principals GSSS) को निम्न आदेश ज़ारी करें:–

1. "अटल स्कूल वर्दी योजना" के अन्तर्गत वर्दियों के आवटंन हेतू इस वर्ष से यह निर्णय लिया गया हैं, कि वर्दियों के आवटंन से पूर्व वर्दियों के नमूनों की लैब टैस्टिंग की जाएगी तथा लैब टैस्टिंग की रिर्पोट के उपरान्त ही छात्र–छात्राओं को वर्दियों का आवटंन किया जाएगा।
2. प्रत्येक वर्दी प्रात्तकर्ता अधिकारी (BPEOs/ Principals GSSS) यह सुनिश्चित करेगें कि वर्दियों की लैब टैस्टिंग हेतू प्रत्येक प्राप्तकर्ता अधिकारी अपने <u>कार्यालय में एक तीन सदस्य कमेटी गठित करेगें</u> तथा वह कमेटी कुल प्राप्त की गई वर्दियों में से एक वर्दी का random sample चयन करेगी तथा वर्दियों के नमूनों पर संबन्धित प्राप्तकर्ता अधिकारी अपनी मोहर एंवम् हस्ताक्षर करने के उपरान्त, निम्न वर्णित प्रमाण पत्र सहित वर्दियों के नमूनों को प्रबधक निदेशक, हिमाचल प्रदेश राज्य नागरिक आपूर्ति निगम सीमित ब्लाक न0 16–17, एस.डी.ए. कमर्शियल कम्पलैक्स कसुम्पटी, शिमला–171009, के कार्यालय को वर्दियों की आपूर्ति प्राप्त करने के उपरान्त तीन दिनों के भीतर व्यक्तिगत (personally) उपलब्ध करवायेंगे।

<u>प्रमाण पत्र</u>

क) स्कूल का नाम:
ख) भेजें गये नमूनों की संख्याः
(हस्ताक्षर एवं संबन्धित अधिकारी की मोहर तथा वर्दियों के सैट नं. के ब्यौरे सहित)
ग) दिनांक जिस तिथि को सैम्पल लिया गयाः
घ) आपूर्तिकर्ता का नाम, बिल संख्या व दिनांकः(जिसके अंर्तगत वर्दियां प्राप्त हुई)

हस्ताक्षर (मोहर सहित)
सक्षम अधिकारी का नाम
कार्यालय / स्कूल का नाम

3. हिमाचल प्रदेश राज्य नागरिक आपूर्ति निगम प्राप्तकर्ता अधिकारियों (BPEOs/ Principals GSSS) द्वारा भेजे गए वर्दियों के नमूनों को समयवद्ध तरीके से सरकार द्वारा स्वीकृत लैब से परीक्षण(testing) करवाएगा तथा निगम परीक्षण रिर्पोट अविल्म्ब प्राप्तकर्ता अधिकारियों (BPEOs/ Principals GSSS) को सूचित करेगा तद्दोपरान्त ही वर्दियों का आवटंन छात्र– छात्राओं में किया जाएगा।
4. वर्दियों की लैब टैस्टिंग हेतू हिमाचल प्रदेश राज्य नागरिक आपूर्ति निगम द्वारा एक computerized time bound mechanism(MIS) बनायेगे तथा वर्दियों के नमूनों की लैब टैस्टिंग रिर्पोट सम्बन्धित प्राप्तकर्ता अधिकारियों (BPEOs/ Principals GSSS) को e-mail द्वारा उवलब्ध करवाएगा ताकि वर्दियों का आवटंन किया जा सके।
5. वर्दी आपूर्तिकर्ता को संबन्धित शिक्षा विभाग के प्राप्तकर्ता अधिकारियों से वर्दियों के मूल सत्यापित कय विल व जी.आर. हस्ताक्षर एवं मोहर सहित प्रबधक निदेशक, हिमाचल प्रदेश राज्य नागरिक आपूर्ति निगम सीमित ब्लाक न0 16–17, एस.डी.ए. कमर्शियल कमपलैक्स कसुम्पटी, शिमला–171009, के कार्यालय को भुगतान हेतु भिजवाना सुनिश्चित करना होगा।
6. प्रत्येक वर्दी प्राप्तकर्ता अधिकारी (BPEOs/ Principals GSSS) यह सुनिश्चित करेगें कि वर्दियों की प्राप्ति के समय वह वर्दी आपूर्तिकर्ता से वर्दियों के मूल बिल, जी.आर., लैब टैस्ट रिपोर्ट इत्यादि प्राप्तकर्ता अधिकारियों को पूर्ण रूप से प्राप्त होनी चाहिए।
7. प्रत्येक वर्दी प्राप्तकर्ता अधिकारी (BPEOs/ Principals GSSS) यह भी सुनिश्चित करेगें की समस्त वर्दी की आपूर्ति मास्टर सैम्पल (Uniforms master sample) के अनुसार ही प्राप्त हो जिसके लिए सभी प्राप्तकर्ता अधिकारियों को वर्दी के मास्टर सैम्पल (Uniforms master sample) शीघ्र उपलब्ध करवाए जा रहे है।

<u>कृप्या इसे अति आवश्यक और समयवद्ध समझे।</u>

(रोहित जमवाल, हि0प्र0से)
निदेशक प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय
हिमाचल प्रदेश, शिमला –171001
ई मेल:**eleedu-hp@gov.com**
फोन न0-**0177-2812464**

पृष्ठांकन संख्या सम दिनांक अगस्त, 2018
प्रतिलिपि :–

1. सचिव (शिक्षा) हिमाचल प्रदेश सरकार शिमला–171002 को सूचनार्थ प्रेषित है ।
2. प्रबधंक निदेशक, हिमाचल प्रदेश राज्य नागरिक आपूर्ति निगम ब्लाक न0 16–17, एस.डी.ए. कमर्शियल कमपलैक्स कसुम्पटी, शिमला–171009 को उनके पत्र संख्या: Pro.ASVY 2018-19(Part-III)-10862-10866 दिनांक 21.08.2018 के सन्दर्भ में सूचनार्थ प्रेषित है।
3. निदेशक, उच्च शिक्षा हिमाचल प्रदेश को इस अनुरोध के साथ प्रेषित है कि वह भी अपने अधीनस्थ सभी पाठशालाओं के प्रमुखों को इस सम्बन्ध में उपरोक्त दिशा– निर्देश जारी करने की कृपा करें।
4. रक्षक नस्ति।

प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय (
28 AUG 2018
शिमला - 1

(रोहित जमवाल, हि0प्र0से0)
निदेशक प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय
हिमाचल प्रदेश, शिमला –171001
ई मेल:**eleedu-hp@gov.com**
फोन न0-**0177-2812464**

उच्चतर शिक्षा निदेशालय
हिमाचल प्रदेश।
(योजना एवम विकास शाखा)

पृष्ठांकन संख्याः ई0डी0एन0–एच (6) 2018–19 (अ0स्कू0ब0यो0) दिनांक अगस्त, 2018.
प्रतिलिपि सूचनार्थ एवम आगामी कार्यवाही हेतू प्रेषित हैः–

1. सचिव (शिक्षा), हिमाचल प्रदेश सरकार शिमला–171002 ।
2. निदेशक प्रारिम्भक शिक्षा हिमाचल प्रदेश शिमला–1 को उनके पत्र संख्याः शिक्षा(प्रा0)एच0(6) 3–10/2018 दिनांक 28 अगस्त 2018 के सन्दर्भ में सूचनार्थ प्रेषित हैं।
3. समस्त उप शिक्षा निदेशक (उच्चतर) हिमाचल प्रदेश।
4. समस्त खण्ड परियोजना अधिकारी/प्राधानाचार्य रा0व0मा0 पा0 हिमाचल प्रदेश।
5. अधीक्षक आई0 टी0 सैल को उक्त पत्र को विभागीय बैबसाईट पर अपलोड करने हेतू प्रेषित हैं।
6. रक्षक नास्ति।

शिक्षा निदेशालय उच्चतर हि0प्र0
01 SEP 2018

(डा0 अमरजीत कुमार शर्मा)
निदेशक उच्चतर शिक्षा
हिमाचल प्रदेश, शिमला–1